



**LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
MEDICINOS CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS MEDICINOS
CENTRO DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, DARBO
APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2017 m. gegužės 2 d. Nr. 4R-44
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi:

1. T v i r t i n u Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Medicinos centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Medicinos centro vidaus tvarkos taisyklių, patvirtintų Medicinos centro direktoriaus 2006 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. 4R-3 „Dėl vidaus tvarkos taisyklių ir paciento valios pareiškimų formų patvirtinimo“, skyrių „Darbo užmokestis“ ir skyriaus „Darbuotojų skatinimas ir drausminimas“ 1 dalį.

Direktorius

Marius Buitkus

PATVIRTINTA
Lietuvos respublikos vidaus reikalų
ministerijos Medicinos centro
direktoriaus 2017 m. gegužės 2 d.
įsakymu Nr. 4R-44

LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS MEDICINOS CENTRO DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, DARBO APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Medicinos centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Medicinos centro (toliau – Medicinos centras) darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo kriterijus, pareiginės algos kintamosios dalies mokėjimo tvarką ir sąlygas, premijų, premijų ir materialinių pašalpų mokėjimo tvarką ir sąlygas.

2. Darbuotojų darbo užmokesčio sudėtinės dalys nurodytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo (toliau – Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas) 5 straipsnio 1 dalyje.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES NUSTATYMAS

4. Medicinos centro darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma, atsižvelgiant į šiuos kriterijus:

- 4.1. veiklos sudėtingumą;
- 4.2. darbo krūvį (intensyvumas neviršijant nustatyto darbo laiko);
- 4.3. atsakomybės lygį
- 4.4. papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms žinių turėjimą;
- 4.5. savarankiškumo lygį;
- 4.6. darbo funkcijų įvairovę.

5. Medicinos centro direktoriaus pavaduotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Aprašo 1 priedą, atsižvelgiant į pareigybių sąrašą nustatytą pareigybių skaičių ir vadovaujamo darbo patirtį, kuri apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo vadovaujama įmonėms, įstaigoms, organizacijoms ar padaliniams. Medicinos centro direktoriaus pavaduotojų pareiginė alga (pastovioji dalis kartu su kintamąja dalimi) negali viršyti praėjusio ketvirčio Medicinos centro darbuotojų 5 vidutinių pareiginių algų (pastoviųjų dalių kartu su kintamosiomis dalimis) dydžių.

6. Medicinos centro struktūrinių padalinių vadovų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Aprašo 2 priedą, atsižvelgiant į pareigybės lygį, vadovaujamo darbo patirtį, kuri apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo vadovaujama įmonėms, įstaigoms, organizacijoms ar padaliniams, ir profesinio darbo patirtį, kuri apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo dirbamas analogiškas pareigybės aprašyme nustatytam tam tikros profesijos ar specialybės darbas arba vykdytos analogiškos pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos.

7. Medicinos centro darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Aprašo 3 priedą, vadovaujantis Aprašo 4 punkte nustatytais kriterijais bei atsižvelgiant į pareigybės lygį ir profesinio darbo patirtį, kuri apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo dirbamas analogiškas

pareigybės aprašyme nustatytas tam tikros profesijos ar specialybės darbas arba vykdytos pareigybės aprašyme nustatytos analogiškos funkcijos.

8. Darbuotojai profesinio darbo patirtį, įgytą kitose darbovietėse, įrodančius dokumentus turi pateikti Medicinos centro Žmogiškųjų išteklių valdymo ir teisės skyriui. Nepateikusiems patirtį įrodančių dokumentų, nustatant algos pastoviosios dalies koeficientą, vertinama profesinė patirtis, įgyta Medicinos centre.

9. Medicinos centre naujos pareigybės steigimo atveju pildomas Aprašo 1, 2 arba 3 priedas į jį įrašant naujai steigiamos pareigybės pavadinimą pagal Lietuvos profesijų klasifikatorių bei nustatytą pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą.

10. Medicinos centro A ir B lygio specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas pagal šiuos kriterijus:

10.1. vykdomos tik pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos ir jų atlikimui nereikalingi papildomi įgūdžiai, sprendimai savarankiškai nepriimami;

10.2. darbas, susijęs su informacijos teikimu valstybės ir savivaldybės institucijoms, funkcijoms atlikti savarankiškai pasirenkamas būdas ar metodas, reikalingi papildomi įgūdžiai ir specialios žinios ar informacinių sistemų ir (ar) darbo vietų priežiūra;

10.3. aukštas atsakomybės lygis, t. y. darbuotojo veikla nuolat susijusi su sveikatos paslaugų teikimu asmeniui, su dokumentų rengimu, aiškinimu ar išvadų teikimu, ar apskaitos tvarkymo arba atsiskaitymų kontrole, ar biudžeto vykdymu ir finansinių ataskaitų sudarymu, ar Europos Sąjungos struktūrinių fondų priemonių planavimu, ar administravimu, ar pažeidimų kontrole, ar informacinių sistemų priežiūra ir apsauga.

11. C lygio kvalifikuotų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas pagal šiuos kriterijus:

11.1. mažai sudėtingos užduotys, vykdomos tik pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos;

11.2. atliekama daugiau papildomų funkcijų, lyginant su kitais analogiškais funkcijas atliekančiais kvalifikuotais darbuotojais.

12. Darbininkų pareiginės algos pastovioji dalis yra minimaliosios mėnesinės algos dydžio.

13. A1 lygio pareigybėms pagal Aprašo 1, 2 ir 3 prieduose nustatytus dydžius pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas didinamas 20 procentų.

14. Esant poreikiui Medicinos centre įsteigti naują darbuotojo pareigybę arba, jei darbuotojui jau einant pareigas įvyksta struktūriniai ar organizaciniai pokyčiai, pakinta darbuotojo funkcijų pobūdis ar kvalifikacija arba atsiranda kitų aplinkybių, dėl kurių būtina iš naujo įvertinti darbuotojui nustatytą pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, Medicinos centro padalinio, kuriame reikalinga įsteigti pareigybę arba jau dirba darbuotojas, vadovas, vadovaudamasis Aprašo 4, 9-11 punktais, parengia motyvuotą siūlymą bei suderinęs jį su jo padalinį kuriojančiu Medicinos centro direktoriaus pavaduotoju ar Bendrųjų reikalų ir aptarnavimo tarnybos vadovu, teikia šį siūlymą Medicinos centro direktoriui.

III SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KINTAMOSIOS DALIES MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

15. Darbuotojo pareiginės algos kintamoji dalis, bet ne daugiau kaip 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir ne ilgiau kaip vieneriems metams, gali būti nustatyta Medicinos centro padalinio vadovo rašytiniu siūlymu darbuotojo priėmimo į darbą metu, atsižvelgiant į: darbuotojo profesinę kvalifikaciją ir jam keliamus uždavinius, darbuotojo turimą mokslinį laipsnį, mokslinę veiklą, dalyvavimą Lietuvos ir tarptautinėse darbo grupėse, Europos Sąjungos lėšomis finansuojamuose projektuose, kvalifikacijos kėlimo intensyvumą, stažuotes, užsienio kalbos mokėjimą, kuriam patvirtinti gali būti pateikiami atitinkami pažymėjimai ar sertifikatai.

16. Darbuotojų pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas priklauso nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal darbuotojams nustatytas metines užduotis, pasiektus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius, išskyrus Aprašo 15 punkte nustatytą atvejį.

17. Darbuotojo tiesioginis vadovas, kartu su Medicinos centro darbuotojų atstovavimą įgyvendinančiais asmenimis įvertinęs darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą:

17.1. labai gerai, – teikia vertinimo išvadą Medicinos centro direktoriui su siūlymu nustatyti vieneriems metams pareiginės algos kintamosios dalies dydį nuo 10 iki 50 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies, priklausomai nuo Medicinos centrui skirtų asignavimų, ir gali teikti išvadą su siūlymu skirti premiją.

17.2. gerai, – teikia vertinimo išvadą Medicinos centro direktoriui su siūlymu nustatyti vieneriems metams pareiginės algos kintamosios dalies dydį iki 10 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies, priklausomai nuo Medicinos centrui skirtų asignavimų;

17.3. patenkinamai, – teikia vertinimo išvadą Medicinos centro direktoriui su siūlymu vienerius metus nenustatyti pareiginės algos kintamosios dalies dydžio;

17.4. nepatenkinamai, – teikia vertinimo išvadą Medicinos centro direktoriui su siūlymu vieneriems metams nustatyti 5 procentais mažesnę pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, tačiau ne mažesnę, negu šio Aprašo 1–3 prieduose tai pareigybei pagal vadovaujamo darbo patirtį ir (ar) profesinę darbo patirtį numatytas minimalus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas.

18. Medicinos centro direktorius, gavęs iš tiesioginių vadovų darbuotojų įvertinimą, per 10 darbo dienų priima sprendimą pritarti ar nepritarti darbuotojo tiesioginio vadovo siūlymams dėl šio Aprašo 17 punkte numatytų nuostatų įgyvendinimo. Šis sprendimas galioja vienerius metus. Jeigu Medicinos centro direktorius priima motyvuotą sprendimą neįgyvendinti siūlymo ar veiklos vertinimo išvados, darbuotojo iki vertinimo buvusi teisinė padėtis nesikeičia.

19. Darbuotojų pareiginės algos kintamoji dalis nustatoma Medicinos centro direktoriaus įsakymu.

IV SKYRIUS

PRIEMOKŲ, PREMIJŲ IR MATERIALINIŲ PAŠALPŲ MOKĖJIMAS

20. Medicinos centro darbuotojams gali būti mokamos priemokos už papildomą darbo krūvį atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, taip pat už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą (jeigu nesudaroma papildoma darbo sutartis).

21. Medicinos centro padalinio vadovas, įvertinęs darbuotojui susidariusį papildomą darbo krūvį ar skiriamas papildomas pareigas ar užduotis, siūlo skirti darbuotojui priemoką, kuri gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio, pateikdamas Medicinos centro direktoriui motyvuotą tarnybinį prašymą dėl priemokos skyrimo (toliau – tarnybinis prašymas), suderintą su Medicinos centro vyriausioju buhalteriu (jo nesant – jo funkcijas atliekančiu Buhalterinės apskaitos skyriaus darbuotoju) ir su jo padalinį kuriojančiu Medicinos centro direktoriaus pavaduotoju ar Bendrųjų reikalų ir aptarnavimo tarnybos vadovu.

22. Tarnybiniame prašyme turi būti konkrečiai nurodoma, už kokią papildomą darbo krūvį ar už kokių papildomų pareigų ar užduočių atlikimą siūloma skirti priemoką, nurodant konkretų terminą. Už darbuotojams pavestų papildomų pareigų ar užduočių vykdymo kontrolę atsakingas atitinkamo Medicinos centro padalinio vadovas, kuris, jeigu darbuotojai nevykdo pavestų papildomų pareigų ar užduočių, Medicinos centro direktoriui teikia motyvuotą siūlymą dėl priemokų sumažinimo arba mokėjimo nutraukimo.

23. Priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

24. Už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų darbuotojams mokama Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

25. Atsižvelgiant į darbuotojo tiesioginio vadovo siūlymą, suderintą su jo padalinį kuriojančiu Medicinos centro direktoriaus pavaduotoju ar Bendrųjų reikalų ir aptarnavimo tarnybos vadovu ir suderintą su Medicinos centro vyriausioju buhalteriu (jo nesant – jo funkcijas atliekančiu Buhalterinės apskaitos skyriaus darbuotoju), Medicinos centro darbuotojams gali būti skiriamos

premijos už vienkartinį ypač svarbių Medicinos centro veiklai užduočių atlikimą. Premijos darbuotojams taip pat gali būti skiriamos, įvertinus praėjusių kalendorinių metų veiklą labai gerai. Premijos negali viršyti darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

26. Premijos, atlikus vienkartinę ypač svarbias Medicinos centro veiklai užduotis ir (arba) įvertinus darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą labai gerai, gali būti skiriamos ne daugiau kaip vieną kartą per metus (viena premija gali būti skiriama atlikus vienkartinę ypač svarbias užduotis ir viena premija – įvertinus labai gerai darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą), priklausomai nuo Medicinos centrui skirtų asignavimų.

27. Tiesioginis vadovas gali siūlyti skirti premiją papildomai prie kintamosios dalies, skirti tik premiją arba tik nustatyti darbuotojui kintamąją dalį. Premija negali būti skiriama darbuotojui, kuriam per paskutinius 12 mėnesių buvo paskirta drausminė nuobauda.

28. Premijos Medicinos centro darbuotojams skiriamos Medicinos centro direktoriaus įsakymu.

29. Materialinė pašalpa (toliau – pašalpa) skiriama esant darbuotojo motyvuotam rašytiniam prašymui (toliau – prašymas). Prašyme turi būti aiškiai nurodyta, kodėl reikalinga pašalpa, pateikiami tai patvirtinantys dokumentai (sveikatos priežiūros įstaigos pažyma apie sveikatos būklę, vaistų įsigijimą arba būtinų mokamų medicininių paslaugų apmokėjimą patvirtinantys dokumentai, šeimos nario mirties liudijimo kopija, pažyma apie stichinę nelaimę, vagystę ir pan.).

30. Siekdami gauti pašalpą darbuotojai parengia prašymą Medicinos centro direktoriui, suderina jį su savo tiesioginiu vadovu, kuris pateikia tą padalinį kuruojančiam Medicinos centro direktoriaus pavaduotojui ar Bendrųjų reikalų ir aptarnavimo tarnybos vadovui, kuris jį suderina su Medicinos centro vyriausioju buhalteriu (jo nesant – jo funkcijas atliekančiu Buhalterinės apskaitos skyriaus darbuotoju).

31. Mirus Medicinos centro darbuotojui, atsižvelgus į šeimos narių pateiktą prašymą (ir prie jo pridėtą mirties faktą patvirtinantį dokumentą) Medicinos centro direktoriui skirti materialinę pašalpą, materialinė pašalpa išmokama mirusiojo šeimos nariams (sutuoktiniui, vaikui (įvaikiui), motinai, tėvui (įmotei, įtėviui) Medicinos centro direktoriui teigiama rezoliucija pritarus prašymui.

32. Pašalpa skiriama ir mokama iš Medicinos centrui skirtų lėšų ir negali viršyti 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

33. Šis Aprašas gali būti keičiamas, pildomas pasikeitus darbuotojų darbo apmokėjimą reglamentuojantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams.

SUDERINTA:	Vidaus reikalų ministerijos respublikinės ligoninės darbuotojų profesinės sąjungos pirmininkė	Leonarda Bivainienė
	Medicinos centro gydytojų sąjungos pirminės grupės vadovė	Vida Kliukienė
	Lietuvos slaugos specialistų organizacijos Medicinos centro slaugytojų pirminės grupės atstovaujantieji	Galina Čumakova

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
Medicinos centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo
sutartį, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo
1 priedas

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS MEDICINOS CENTRO DIREKTORIAUS PAVADUOTOJŲ
PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

Medicinos centro grupė	Vadovaujamo darbo patirtis (metais)	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais), kai pareigybės lygis A		
			Direktoriaus pavaduotojas ambulatorinei grandžiai–gydytojas	Direktoriaus pavaduotojas stacionarui–gydytojas
I nuo 200 pareigybių	iki 5 metų	4,32-11,52	7,33 (8,8*)	7,33 (8,8*)
	nuo daugiau kaip 5 iki 10 metų	4,41-11,79	7,5 (9,0*)	7,5 (9,0*)
	daugiau kaip 10 metų	4,54-12,3	7,67 (9,2*)	7,67 (9,2*)

* – pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas padidintas 20 procentų

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
Medicinos centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo
sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo
2 priedas

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS MEDICINOS CENTRO ADMINISTRACIJOS IR STRUKTŪRINIŲ
PADALINIŲ VADOVŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

Pareigybės pavadinimas	Vadovaujamo darbo patirtis (metais)	Profesinio darbo patirtis (metais)				Pareigybės lygis
		Koeficientų ribos	iki 5	5–10	daugiau kaip 10	
II vidaus ligų skyriaus skyriaus vedėjas-gydytojas specialistas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	7,17 (8,6*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	7,00 (8,4*)	7,17 (8,6*)	7,33 (8,8*)	
Pirminės asmens sveikatos priežiūros skyriaus vedėjas-gydytojas specialistas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	7,17 (8,6*)	
Konsultacijų skyriaus vedėjas-gydytojas specialistas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	7,17 (8,6*)	

I vidaus ligų skyriaus skyriaus vedėjas-gydytojas specialistas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	7,17 (8,6*)	
Trakų filialo vedėjas-gydytojas specialistas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	7,17 (8,6*)	
Centrinės medicinos ekspertizės komisijos pirmininkas-gydytojas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	7,17 (8,6*)	
Odontologijos poskyrio vedėjas-gydytojas odontologas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	6,33 (7,6*)	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	7,00 (8,4*)	
Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyriaus vedėjas-	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	6,17 (7,4*)	6,33 (7,6*)	6,50 (7,8*)	

fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojas	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,33 (7,6*)	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,50 (7,8*)	6,67 (8,0*)	6,83 (8,2*)	
Slaugos ir palaikomojo gydymo skyriaus vedėjas-gydytojas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	5,83 (7,0*)	6,0 (7,2*)	6,17 (7,4*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,0 (7,2*)	6,17 (7,4*)	6,33 (7,6*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,17 (7,4*)	6,33 (7,6*)	6,50 (7,8*)	
Vaistinės vedėjas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	5,50 (6,8*)	5,83 (7,0*)	6,00 (7,2*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	5,83 (7,0*)	6,00 (7,2*)	6,17 (7,4*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,00 (7,2*)	6,17 (7,4*)	6,33 (7,6*)	
Vyriausiasis slaugos administratorius	iki 5 metų		3,3-9,5		3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	5,50 (6,6*)	5,67 (6,8*)	5,83 (7,0*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	5,67 (6,8*)	5,83 (7,0*)	6,0 (7,2*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	5,83 (7,0*)	6,0 (7,2*)	6,17 (7,4*)	
Kauno odontologijos kabineto vedėjas-gydytojas odontologas ortopedas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	5,33 (6,4*)	5,50 (6,6*)	5,67 (6,8*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	

	daugiau kaip 10 metų	3,4-9,55	5,50 (6,6*)	5,67 (6,8*)	5,83 (7,0*)	
			3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	5,67 (6,8*)	5,83 (7,0*)	6,00 (7,2*)	
Klinikinės diagnostikos laboratorijos vedėjas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	5,33 (6,4*)	5,50 (6,6*)	5,67 (6,8*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	5,50 (6,6*)	5,67 (6,8*)	5,83 (7,0*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	5,67 (6,8*)	5,83 (7,0*)	6,00 (7,2*)	
Priėmimo-skubios pagalbos skyriaus vedėjas-gydytojas specialistas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A1
		3,3-9,5	5,17 (6,2*)	5,33 (6,4*)	5,50 (6,6*)	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	5,33 (6,4*)	5,50 (6,6*)	5,50 (6,8*)	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	5,50 (6,6*)	5,50 (6,8*)	5,83 (7,0*)	
Bendrųjų reikalų ir aptarnavimo tarnybos vadovas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A2
		3,3-9,5	7,80	8,00	8,20	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	8,00	8,20	8,40	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	8,20	8,40	8,60	
Vyriausiasis buhalteris	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A2
		3,3-9,5	7,40	7,60	7,80	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	7,60	7,80	8,00	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	

		3,5-9,6	7,80	8,00	8,20	
Vidaus audito tarnybos vadovas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A2
		3,3-9,5	7,20	7,40	7,60	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	7,40	7,60	7,80	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	7,60	7,80	8,00	
Žmogiškųjų išteklių valdymo ir teisės skyriaus vedėjas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A2
		3,3-9,5	7,00	7,20	7,40	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	7,20	7,40	7,60	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	7,40	7,60	7,80	
Ūkio skyriaus vedėjas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A2
		3,3-9,5	6,80	7,00	7,20	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	7,00	7,20	7,40	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	7,20	7,40	7,60	
Organizacinio skyriaus vedėjas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A2
		3,3-9,5	6,60	6,80	7,00	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,80	7,00	7,20	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	7,00	7,20	7,40	
Informatikos ir duomenų	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A2

valdymo skyriaus vedėjas		3,3-9,5	6,40	6,60	6,80	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	6,60	6,80	7,00	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	6,80	7,00	7,20	
Darbuotojų saugos ir sveikatos grupės vadovas	iki 5 metų		3,3-9,5	3,4-9,7	3,5-10,2	A2
		3,3-9,5	4,00	4,20	4,40	
	nuo 5 iki 10 metų		3,4-9,55	3,5-9,9	3,6-10,6	
		3,4-9,55	4,20	4,40	4,60	
	daugiau kaip 10 metų		3,5-9,6	3,6-10,1	3,7-11,0	
		3,5-9,6	4,40	4,60	4,80	

* – pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas padidintas 20 procentų

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos
Medicinos centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo
sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašo
3 priedas

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS MEDICINOS CENTRO DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS
PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

Pareigos	Profesinio darbo patirtis				Lygis
	Iki 2 m.	Nuo 2 iki 5 m.	Nuo 6 iki 10 m.	Nuo 10 m.	
A lygis	3,06-7,6	3,1-8,5	3,2-9,5	3,3-10,5	
Šeimos gydytojas (apylinkės)	6,33 (7,6*)	6,4 (7,68*)	6,47 (7,76*)	6,50 (7,8*)	A1
Gydytojas kardiologas	6,17 (7,4*)	6,23 (7,48*)	6,27 (7,52*)	6,33 (7,6*)	A1
Gydytojas neurologas	6,17 (7,4*)	6,23 (7,48*)	6,27 (7,52*)	6,33 (7,6*)	A1
Gydytojas odontologas ortopedas	6,17 (7,4*)	6,23 (7,48*)	6,27 (7,52*)	6,33 (7,6*)	A1
Gydytojas akušeris ginekologas	6,17 (7,4*)	6,23 (7,48*)	6,27 (7,52*)	6,33 (7,6*)	A1
Vidaus ligų gydytojas	5,83 (7,0*)	5,90 (7,08*)	5,97 (7,16*)	6,00 (7,2*)	A1
Šeimos gydytojas	5,83 (7,0*)	5,90 (7,08*)	5,97 (7,16*)	6,00 (7,2*)	A1
Gydytojas ortopedas traumatologas	5,83 (7,0*)	5,90 (7,08*)	5,97 (7,16*)	6,00 (7,2*)	A1
Gydytojas radiologas	5,67 (6,8*)	5,73 (6,88*)	5,80 (6,96*)	5,83 (7,0*)	A1
Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojas	5,67 (6,8*)	5,73 (6,88*)	5,80 (6,96*)	5,83 (7,0*)	A1
Gydytojas dermatovenerologas	5,67 (6,8*)	5,73 (6,88*)	5,80 (6,96*)	5,83 (7,0*)	A1
Gydytojas endoskopuotojas	5,50 (6,6*)	5,57 (6,68*)	5,60 (6,72*)	5,67 (6,8*)	A1
Gydytojas echoskopuotojas	5,50 (6,6*)	5,57 (6,68*)	5,60 (6,72*)	5,67 (6,8*)	A1
Gydytojas psichiatras	5,50 (6,6*)	5,57 (6,68*)	5,60 (6,72*)	5,67 (6,8*)	A1
Gydytojas neurologas (Centrinė medicinos ekspertizės komisija)	5,50 (6,6*)	5,57 (6,68*)	5,60 (6,72*)	5,67 (6,8*)	A1
Gydytojas chirurgas	5,33 (6,4*)	5,40 (6,48*)	5,47 (6,56*)	5,50 (6,6*)	A1

Klinikos fiziologas	5,00 (6,0*)	5,07 (6,08*)	5,13 (6,16*)	5,17 (6,2*)	A1
Medicinos biologas	5,00 (6,0*)	5,07 (6,08*)	5,13 (6,16*)	5,17 (6,2*)	A1
Gydytojas urologas	4,83 (5,8*)	4,90 (5,88*)	4,97 (5,96*)	5,00 (6,0*)	A1
Intensyvios terapijos palatos gydytojas kardiologas	4,67 (5,6*)	4,73 (5,68*)	4,80 (5,76*)	4,83 (5,8*)	A1
Intensyvios terapijos palatos gydytojas anesteziologas-reanimatologas	4,67 (5,6*)	4,73 (5,68*)	4,80 (5,76*)	4,83 (5,8*)	A1
Gydytojas odontologas	4,67 (5,6*)	4,73 (5,68*)	4,80 (5,76*)	4,83 (5,8*)	A1
Logopedas	4,50 (5,4*)	4,57 (5,48*)	4,63 (5,56*)	4,67 (5,6*)	A1
Gydytojas oftalmologas	4,50 (5,4*)	4,57 (5,48*)	4,63 (5,56*)	4,67 (5,6*)	A1
Gydytojas otorinolaringologas	4,50 (5,4*)	4,57 (5,48*)	4,63 (5,56*)	4,67 (5,6*)	A1
Vaikų ligų gydytojas	4,50 (5,4*)	4,57 (5,48*)	4,63 (5,56*)	4,67 (5,6*)	A1
Gydytojas pulmonologas	4,50 (5,4*)	4,57 (5,48*)	4,63 (5,56*)	4,67 (5,6*)	A1
Gydytojas endokrinologas	4,33 (5,2*)	4,40 (5,28*)	4,47 (5,36*)	4,50 (5,4*)	A1
Slaugos ir palaikomojo gydymo skyriaus gydytojas (medicinos, bendrosios praktikos, specialistas)	4,17 (5,0*)	4,33 (5,2*)	4,50 (5,4*)	4,50 (5,4*)	A1
Budintis gydytojas	4,33 (5,2*)	4,40 (5,28*)	4,47 (5,36*)	4,50 (5,4*)	A1
Gydytojas epidemiologas	4,17 (5,0*)	4,23 (5,08*)	4,30 (5,16*)	4,33 (5,2*)	A1
Gydytojas akušeris ginekologas (Centrinė medicinos ekspertizės komisija)	4,00 (4,8*)	4,07 (4,88*)	4,13 (4,96*)	4,17 (5,0*)	A1
Gydytojas odontologas (Centrinė medicinos ekspertizės komisija)	4,00 (4,8*)	4,07 (4,88*)	4,13 (4,96*)	4,17 (5,0*)	A1
Gydytojas dermatovenerologas (Centrinė medicinos ekspertizės komisija)	4,00 (4,8*)	4,07 (4,88*)	4,13 (4,96*)	4,17 (5,0*)	A1
Teisininkas	7,00	7,08	7,16	7,20	A2
Organizacinio skyriaus specialistas	5,60	5,68	5,76	5,80	A2
Informacinių technologijų specialistas	5,60	5,68	5,76	5,80	A2
Klinikinės diagnostikos laboratorijos specialistas	5,60	5,68	5,76	5,80	A2
Programų ir projektų specialistas	5,40	5,48	5,56	5,60	A2
Medicinos auditorius	5,40	5,48	5,56	5,60	A2
Vyresnysis personalo specialistas	5,40	5,48	5,56	5,60	A2
Personalo specialistas	5,40	5,48	5,56	5,60	A2

Vyresnysis buhalteris	5,20	5,28	5,36	5,40	A2
Buhalteris	5,20	5,28	5,36	5,40	A2
Vyresnysis slaugytojas	5,00	5,08	5,16	5,20	A2
Duomenų valdymo specialistas	4,80	4,88	4,96	5,00	A2
Vaistininkas	4,80	4,88	4,96	5,00	A2
Vyresnysis medicinos registratorius	4,80	4,88	4,96	5,00	A2
Kineziterapeutas	4,80	4,88	4,96	4,96	A2
Ergoterapeutas	4,80	4,88	4,96	4,96	A2
Medicinos psichologas	4,60	4,68	4,76	4,80	A2
Vyresnysis odontologo padėjėjas	4,60	4,68	4,76	4,80	A2
Raštvedybos specialistas	4,40	4,48	4,56	4,60	A2
Ekonomistas	3,60	3,68	3,76	3,80	A2
B lygis	3,03-7,3	3,09-7,4	3,15-7,6	3,2-8,0	
Buhalteris	4,80	4,88	4,96	5,00	B
Trakų filialo administratorius	4,80	4,88	4,96	5,00	B
Radiologijos technologas	4,60	4,68	4,76	4,80	B
Sveikatos programų koordinatorius	4,40	4,48	4,56	4,60	B
Procedūrinio kabineto bendrosios praktikos slaugytojas (Pirminės asmens sveikatos priežiūros skyrius, Konsultacijų skyrius)	4,40	4,48	4,56	4,60	B
Bendrosios praktikos slaugytojas (Pirminės asmens sveikatos priežiūros skyrius, Centrinė medicinos ekspertizės komisija)	4,40	4,48	4,56	4,60	B
Bendruomenės slaugytojas	4,40	4,48	4,56	4,60	B
Vaistininko padėjėjas	4,40	4,48	4,56	4,60	B
Socialinis darbuotojas	4,40	4,48	4,56	4,56	B
Odontologo padėjėjas	4,40	4,48	4,56	4,56	B
Bendrosios praktikos slaugytojas (Slaugos ir palaikomojo gydymo skyrius)	4,40	4,48	4,56	4,56	B
Darbuotojų saugos ir sveikatos specialistas	4,20	4,28	4,32	4,40	B
Profesinės sveikatos specialistas	4,20	4,28	4,32	4,40	B

Psichikos sveikatos slaugytojas	4,20	4,28	4,36	4,40	B
Raštvedybos specialistas	4,20	4,28	4,36	4,40	B
Laboratorinės diagnostikos specialistas	4,20	4,28	4,36	4,40	B
Klinikos laborantas	4,20	4,28	4,36	4,40	B
Akušeris	4,20	4,28	4,36	4,40	B
Centrinės medicinos ekspertizės komisijos sekretorius	4,20	4,28	4,36	4,40	B
Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyriaus slaugytojas	4,20	4,28	4,36	4,40	B
Masažuotojas	4,00	4,08	4,16	4,20	B
Duomenų valdymo specialistas	4,00	4,08	4,16	4,20	B
Bendrosios praktikos slaugytojas	4,00	4,08	4,16	4,16	B
Anestezijos ir intensyvios terapijos slaugytojas	4,00	4,08	4,16	4,16	B
Odontologo padėjėjas (Kauno odontologijos kabinetas)	4,00	4,08	4,16	4,16	B
Kineziterapeuto padėjėjas	3,60	3,68	3,76	3,76	B
Kauno odontologijos kabineto administratorius	3,40	3,48	3,56	3,60	B
C lygis	3,00-5,3	3,02-5,4	3,04-5,6	3,07-7,0	
Ūkvedys	4,40	4,48	4,56	4,60	C
Vyresnysis archyvaras	4,40	4,48	4,56	4,60	C
Kasininkas	4,40	4,48	4,56	4,60	C
Duomenų operatorius	4,40	4,48	4,56	4,60	C
Vairuotojas	3,80	4,00	4,20	4,40	C
Diktofono operatorius	4,00	4,08	4,16	4,20	C
Archyvaras	3,80	3,88	3,96	4,00	C
Ūkvedys, darbo funkcijas vykdomantis Trakų filiale	3,80	3,88	3,96	4,00	C
Odontologo pagalbininkas	3,60	3,68	3,76	3,80	C
Sterilizacinės pagalbinis darbuotojas	3,60	3,68	3,76	3,80	C
Medicinos registratorius	3,60	3,68	3,76	3,80	C
Dezinfekuotojas	3,60	3,68	3,76	3,80	C
Ūkio reikalų tvarkytojas	3,40	3,48	3,56	3,56	C
Darbuotojas, atsakingas už Trakų filialo dujų ūkį	3,20	3,28	3,36	3,40	C

Elektrikas	3,20	3,28	3,36	3,40	C
Elektrikas, darbo funkcijas vykdantis Trakų filiale	3,00	3,08	3,16	3,20	C
Sandėlininkas	3,00	3,08	3,16	3,20	C
Slaugytojo padėjėjas (Slaugos ir palaikomojo gydymo skyrius)	3,08	3,12	3,16	3,20	C
FMR pagalbinis darbuotojas	3,08	3,12	3,12	3,12	C
Slaugytojo padėjėjas	3,00	3,04	3,08	3,08	C
Liflininkas-budėtojas	3,00	3,04	3,04	3,04	C

* – pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas padidintas 20 procentų
